

HOJA DE VIDA



DATOS PERSONALES

NOMBRES Y APELLIDOS:	María Fernanda Chaverra Sanabria
LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:	Bucaramanga(Santander), 19 de abril del 2000
CÉDULA DE CIUDADANÍA:	1.193.517.662 de Barrancabermeja
SEXO:	Femenino
ESTADO CIVIL:	Unión libre
DIRECCIÓN:	Calle 50a No. 50-20, barrio 23 de julio
TELÉFONO:	3152269909
E-MAIL:	mariafernandasn.031@gmail.com

PERFIL PROFESIONAL

Psicóloga con especialización en Seguridad y Salud en el Trabajo, con experiencia en el desarrollo e implementación de programas de Bienestar Universitario y en proyectos psicosociales en el sector asociativo.

Competente en evaluación psicosocial, intervención individual y grupal, capacitación institucional, gestión de riesgos y fortalecimiento de procesos de convivencia y salud mental, con un alto sentido ético y compromiso con la excelencia en el acompañamiento y la prevención.

FORMACIÓN ACADÉMICA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA INFANTAS | Bachillerato académico
2017

UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA | Pregrado en Psicología
2022

UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA | Posgrado de Especialización en
Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo
2024

EXPERIENCIA LABORAL

PRÁCTICANTE | BIENESTAR UNIVERSITARIO UCC

24 de agosto del 2021 al 19 de noviembre del 2021

- Ejercicio de funciones de acompañamiento psicológico orientadas a la población estudiantil, mediante la realización de asesorías individuales centradas en la identificación de necesidades emocionales, académicas y adaptativas.
- Diseño y ejecución de actividades psicoeducativas con énfasis en autocuidado, manejo del estrés, fortalecimiento de habilidades socioemocionales y prevención de riesgos psicosociales.
- Participación en jornadas institucionales de bienestar, promoviendo ambientes saludables y estrategias de afrontamiento para potenciar la permanencia estudiantil y el desarrollo integral de los jóvenes.

PSICÓLOGA | HOGAR FAMI

02 de enero del 2023 al 19 de abril del 2024

- Prestación de servicios de orientación psicosocial y comunitaria dirigidos a madres gestantes, lactantes y cuidadores vinculados al programa.
- Desarrollo de charlas formativas, talleres vivenciales y actividades grupales orientadas al fortalecimiento de competencias parentales, el acompañamiento afectivo, la crianza respetuosa y la promoción del desarrollo integral en la primera infancia.
- Implementación de estrategias de intervención comunitaria orientadas a la prevención de riesgos familiares, la detección temprana de necesidades psicosociales y la articulación con redes de apoyo locales para garantizar el bienestar de las familias atendidas.

PSICÓLOGA | ASOCIACIÓN SAN MIGUEL ARCANGEL

12 de enero del 2023 al 30 de agosto del 2025

- Desempeño de labores profesionales orientadas a la atención integral de la población adulta mayor, mediante la ejecución de capacitaciones, charlas especializadas y acompañamientos psicosociales.
- Realización de visitas domiciliarias para la evaluación del entorno, la identificación de factores de riesgo y la construcción de planes de intervención personalizados.
- Diseño e implementación de programas de estimulación cognitiva, promoción de la autonomía, fortalecimiento de redes de apoyo, prevención del deterioro funcional y mejora de la calidad de vida.
- Trabajo articulado con equipos interdisciplinarios para garantizar una atención humanizada, digna y acorde con las necesidades de esta población.

PSICÓLOGA | E.S.E HOSPITAL CARISMA

11 de agosto del 2025 al 31 de octubre del 2025

- Participar en jornadas de inducción y cualificación técnica del proyecto, garantizando asistencia y soporte documental mediante actas, listados y evidencias fotográficas.
- Diseñar y presentar cronogramas de trabajo mensuales alineados con el plan de acción y el cronograma general del proyecto.
- Actualizar y administrar el SIDIES municipal, ejecutando acciones de actualización por nodo y consolidando documentación técnica.
- Diseñar, implementar y actualizar planes de acción comunitarios enfocados en la prevención de violencias, suicidio y consumo de sustancias psicoactivas (SPA).
- Sistematizar y actualizar la información de los gestores de la Red Comunitaria, conformando y fortaleciendo nodos de intervención con enfoque preventivo.
- Desarrollar procesos de formación comunitaria mediante sesiones de entrenamiento orientadas al fortalecimiento de capacidades locales y la prevención de riesgos psicosociales.
- Realizar atenciones psicosociales mensuales a población vulnerable, incluyendo identificación de necesidades, acompañamiento y canalización a servicios sociales y de salud.
- Gestionar el acceso a recursos institucionales, comunitarios y sociales para la población intervenida, manteniendo actualizada la información en los aplicativos oficiales.
- Registrar, sistematizar y reportar todas las intervenciones territoriales en plataformas institucionales conforme a lineamientos técnicos establecidos.
- Elaborar informes mensuales y un informe final consolidado, incluyendo sistematización de experiencias, mapeo de redes y resultados del proceso.
- Participar en reuniones administrativas, técnicas y de seguimiento convocadas por la entidad ejecutora y la supervisión contractual.
- Organizar, custodiar y entregar documentación física y digital derivada de la ejecución del contrato.

PSICÓLOGA | E.S.E HOSPITAL CARISMA

25 de noviembre del 2025 al 12 de diciembre del 2025

- Participar en jornadas de inducción y cualificación técnica del proyecto, garantizando asistencia y soporte documental mediante actas, listados y evidencias fotográficas.
- Diseñar y presentar cronogramas de trabajo mensuales alineados con el plan de acción y el cronograma general del proyecto.
- Actualizar y administrar el SIDIES municipal, ejecutando acciones de actualización por nodo y consolidando documentación técnica.
- Diseñar, implementar y actualizar planes de acción comunitarios enfocados en la prevención de violencias, suicidio y consumo de sustancias psicoactivas (SPA).
- Sistematizar y actualizar la información de los gestores de la Red Comunitaria, conformando y fortaleciendo nodos de intervención con enfoque preventivo.
- Desarrollar procesos de formación comunitaria mediante sesiones de entrenamiento orientadas al fortalecimiento de capacidades locales y la prevención de riesgos psicosociales.
- Realizar atenciones psicosociales mensuales a población vulnerable, incluyendo identificación de necesidades, acompañamiento y canalización a servicios sociales y de salud.
- Gestionar el acceso a recursos institucionales, comunitarios y sociales para la población intervenida, manteniendo actualizada la información en los aplicativos oficiales.
- Registrar, sistematizar y reportar todas las intervenciones territoriales en plataformas institucionales conforme a lineamientos técnicos establecidos.
- Elaborar informes mensuales y un informe final consolidado, incluyendo sistematización de experiencias, mapeo de redes y resultados del proceso.
- Participar en reuniones administrativas, técnicas y de seguimiento convocadas por la entidad ejecutora y la supervisión contractual.
- Organizar, custodiar y entregar documentación física y digital derivada de la ejecución del contrato.

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.193.517.662**

CHAVERRA SANABRIA

APELLIDOS

MARIA FERNANDA

NOMBRES

FIRMA

DE



FECHA DE NACIMIENTO **19-ABR-2000**

BUCARAMANGA
(SANTANDER)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.58 **O+** **F**

ESTATURA G.S. RH SEXO

23-ABR-2018 BARRANCABERMEJA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VAÑÓ

INDICE DERECHO



P-2701900-01011237 F-1193517662-20180530 0061328605A 2 50624615

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

Y EN SU NOMBRE



Institución Educativa Infantas

Sedes Miramar y El Parnaso

DE LA EMPRESA COLOMBIANA DE PETROLEOS ECOPETROL S.A.
EN BARRANCABERMEJA, SANTANDER

Autorizada por el Ministerio de Educación Nacional según Resolución
No. 1036 del 28 de Noviembre de 2008

CONFIERE A

Maria Fernanda Chaverra Sanabria

IDENTIFICADO (A) CON C.T. No. 1193517662 DE Bordo Ant.

EL TÍTULO DE

Bachiller Académico

POR HABER CURSADO Y APROBADO LOS ESTUDIOS
CORRESPONDIENTES AL NIVEL DE EDUCACIÓN MEDIA,
DE ACUERDO AL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL



Lidia Rosa Motta Pérez
Lidia Rosa Motta Pérez
C.C. 37.929.101 de Barrancabermeja
Rectora



Elelia Smith Solano Barrios
Elelia Smith Solano Barrios
C.C. No. 63.460.784 de Barrancabermeja
Secretaria

Libro 2 Folia 6 Diploma 44834

DADO EN BARRANCABERMEJA A 29 DE NOVIEMBRE DE 2017



Certifica que:

Maria Fernanda Chaverra Sanabria

Con Identificación No. 1193517662 Expedida en Barrancabermeja

Participó y cumplió con las actividades del

Curso de estrategias para la intervención clínica en Telepsicología

Con una duración de 70 horas.

Anotado al Folio 4045 del libro de Registro y Diplomas 1El 970017

Firmado en Barrancabermeja a los 3 días del mes de julio de 2020.

Jorge Hernán Silva Besil

Director

Campus Barrancabermeja

Gabriel Balaguera Rojas

Jefe del Programa de Psicología

Campus Barrancabermeja



Certifica que:

Maria Fernanda Chaverra Sanabria

Con Identificación No. 1193517662 Expedida en Barrancabermeja

Participó y cumplió con las actividades del curso en:

Elaboración, aplicación e interpretación de instrumentos para la evaluación psicológica

Con una duración de 90 horas

Anotado al Folio 4225 del libro de Registro y Diplomas 1El 970197

Firmado en Barrancabermeja a los 4 días del mes de junio de 2022

Jorge Hernán Silva Besil

Director

Campus Barrancabermeja

Tatiana Rocío Morales

Coord. Admisiones, Registro y Control

Campus Barrancabermeja

Gabriel Balaguera Rojas

Jefe del Programa de Psicología

Campus Barrancabermeja



UNIVERSIDAD
COOPERATIVA DE COLOMBIA

Personería Jurídica, Resolución 24195 del 20 de Diciembre de 1983 del Ministerio de Educación Nacional.
Resolución No. 501 del 7 de Mayo de 1974 de la Superintendencia Nacional de Cooperativas.
Resolución No. 1850 del 31 de Julio de 2002, emanada del Ministerio de Educación Nacional.

Acta Individual de Graduación No. 02-1464-2022

PROGRAMA: PSICOLOGÍA
CODIGO SNIES: 4803
FECHA GRADO: 02 DE DICIEMBRE DE 2022
LUGAR: UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA, CAMPUS
BARRANCABERMEJA

En atención a que MARIA FERNANDA CHAVERRA SANABRIA
con Cédula de Ciudadanía No 1.193.517.662 de Barrancabermeja
cumplió todos los requisitos exigidos por las normas legales y estatutarias, le expide el título
de: PSICÓLOGA.

Lo anterior, atendiendo la aprobación del Consejo Académico del Campus Barrancabermeja,
mediante acta No 010 en sesión del día 02 de noviembre de 2022.

Para constancia se citan en este título las autoridades competentes: Rector(a), Director(a) de
Campus, Decano(a) facultad y Secretario(a) General de la Universidad, así:

Rector(a): MARITZA RONDON RANGEL
Director(a) de Campus: JORGE HERNAN SILVA BESIL
Decano(a) facultad: GABRIEL BALAGUERA ROJAS
Secretario (a) General: GLORIA PATRICIA RAVE IGLESIAS

Se expide la presente Acta en la ciudad de Barrancabermeja el día 02 DE DICIEMBRE DE
2022

Gloria Patricia Rave I
GLORIA PATRICIA RAVE IGLESIAS
Secretario



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL



UNIVERSIDAD
COOPERATIVA DE COLOMBIA

Personería Jurídica. Resolución 24195 del 20 de Diciembre de 1983 del Ministerio de Educación Nacional.
Resolución No. 501 del 7 de Mayo de 1974 de la Superintendencia Nacional de Cooperativas.
Resolución No. 1850 del 31 de Julio de 2002, emanada del Ministerio de Educación Nacional.

En atención a que

MARIA FERNANDA CHAVERRA SANABRIA

con Cédula de Ciudadanía No. 1.193.517.662 de Barrancabermeja

Cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos

por la Universidad, le confiere el título de

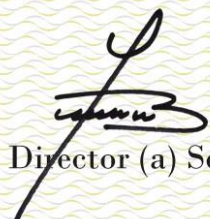
PSICÓLOGA

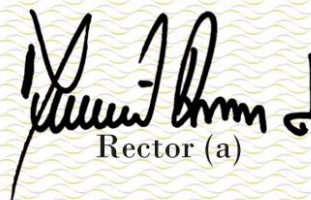
En testimonio de ello le expide el presente diploma y se firma en

Barrancabermeja el día 02 de diciembre de 2022

Libro de Registros No. 0070220221 Folio No. 027 Registro No. 0265

Refrendado en Barrancabermeja el día 01 de diciembre de 2022


Director (a) Sede


Rector (a)


Secretario (a) General



Este documento fue firmado digitalmente conforme a la legislación colombiana vigente.

Registros y Diplomas: Tatiana Rocio Morales

VIGILADA MINEDUCACIÓN



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

MARIA FERNANDA CHAVERRA SANABRIA

Con Cédula de Ciudadanía No. 1193517662

Cursó y aprobó la acción de Formación

HABILIDADES PARA LA VIDA

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Medellín, a los veintitres (23) días del mes de junio de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

OSWALDO DE JESUS MONROY URREGO

Subdirector (E)
CENTRO DE COMERCIO
REGIONAL ANTIOQUIA

90774186 - 23/06/2023

FECHA REGISTRO



UNIVERSIDAD
COOPERATIVA DE COLOMBIA

Personería Jurídica, Resolución 24195 del 20 de Diciembre de 1983 del Ministerio de Educación Nacional.
Resolución No. 501 del 7 de Mayo de 1974 de la Superintendencia Nacional de Cooperativas.
Resolución No. 1850 del 31 de Julio de 2002, emanada del Ministerio de Educación Nacional.

Acta Individual de Graduación No. 03-6299-2024

PROGRAMA: ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD
EN EL TRABAJO
CODIGO SNIES: 105006
FECHA GRADO: 30 DE AGOSTO DE 2024
LUGAR: UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA, CAMPUS
BUCARAMANGA

En atención a que MARIA FERNANDA CHAVERRA SANABRIA
con Cédula de Ciudadanía No 1.193.517.662 de Barrancabermeja
cumplió todos los requisitos exigidos por las normas legales y estatutarias, le expide el título
de: ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

Lo anterior, atendiendo la aprobación del Consejo Académico del Campus Bucaramanga,
mediante acta No 015 en sesión del día 14 de agosto de 2024.

Para constancia se citan en este título las autoridades competentes: Rector(a), Director(a) de
Campus, Decanatura y Secretario(a) General de la Universidad, así:

Rector(a): MARITZA RONDON RANGEL
Director(a) de Campus: NANCY DUARTE PABON
Decanatura: FACULTAD CIENCIAS ECONÓMICAS CONTABLES
Secretario (a) General: GLORIA PATRICIA RAVE IGLESIAS

Se expide la presente Acta en la ciudad de Bucaramanga el día 30 DE AGOSTO DE 2024

Gloria Patricia Rave I
GLORIA PATRICIA RAVE IGLESIAS
Secretario (a) General



REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL



UNIVERSIDAD
COOPERATIVA DE COLOMBIA

Personería Jurídica: Resolución 24195 del 20 de Diciembre de 1983 del Ministerio de Educación Nacional.
Resolución No. 501 del 7 de Mayo de 1974 de la Superintendencia Nacional de Cooperativas.
Resolución No. 1850 del 31 de Julio de 2002, emanada del Ministerio de Educación Nacional.

En atención a que

MARIA FERNANDA CHAVERRA SANABRIA

con Cédula de Ciudadanía No. 1.193.517.662 de Barrancabermeja

Cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos

por la Universidad, le confiere el título de


**ESPECIALISTA EN GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD
EN EL TRABAJO**


En testimonio de ello le expide el presente diploma y se firma en

Bucaramanga el día 30 de agosto de 2024

Libro de Registros No. 0090320241 Folio No. 065 Registro No. 0642

Refrendado en Bucaramanga el día 29 de agosto de 2024


Director(a) Sede


Rector (a)


Secretario (a) General



Este documento fue firmado digitalmente conforme a la legislación colombiana vigente.

Registros y Diplomas: German Orlando Ortega Jaime



Universidad Cooperativa
de Colombia

EL CONSULTORIO PSICOLOGICO DE LA UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) MARÍA FERNANDA CHAVERRA SANABRIA identificado(a) con CC 1193517662 realizó su práctica en el Consultorio Psicológico en condición de PRACTICANTE del Campo Clínico en modalidad de Teleconsulta.

Fecha de Inicio: 24/08/2020

Fecha de Finalización: 27/11/2020

Intensidad Horaria: 17.5 Horas Semanales

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Barrancabermeja para **QUIEN INTERESE**, a los 03 días del mes de Diciembre del año 2020.

Cordialmente,

Decano Facultad Psicología

Coordinación Consultorio Psicológico

Yondó Antioquia, 27 de junio de 2024

CERTIFICADO

Certifico que la señora **MARÍA FERNANDA CHAVERRA SANABRIA**, identificada con cédula de ciudadanía N° 1.193.517.662 de Barrancabermeja. Realizo acompañamiento a familia de los niños suscritos en el programa, prestando sus servicios comunitarios en el hogar Fami Mujeres en progreso del Municipio de Yondó, Antioquia. Iniciando el 02 enero del 2023 a 19 de abril del 2024, caracterizada por su entrega, amor y responsabilidad.

La presente se expide a solicitud de la interesada a los 27 días del mes de junio del 2024.

Sandra Rodriguez 21950079 de Yondó
SANDRA PATRICIA RODRIGUEZ OVIEDO
Agente educativa
Tel. 3164892779

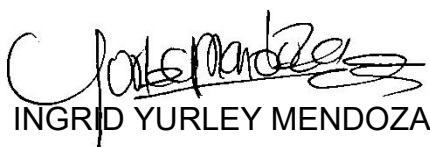


Yondó, Antioquia,

CERTIFICA.

Que, la señora MARIA FERNANDA CHAVERRA SANABRIA, IDENTIFICADA CON C.C N°1.193.517.662 presta los servicios laborales como PSICOLOGO. apoyando la atención al usuario, atención al adulto mayor en esta asociación desde 12 DE ENERO 2023. hasta la fecha con contrato prestador de servicios, en este tiempo laborado se ha destacado como una persona responsable, técnica, y profesional, respetuosa y honesta en todas sus actividades.

el presente certificado laboral, se expide a solicitud del interesado. yondó antioquia a los 31 días del mes de julio del 2025



INGRID YURLEY MENDOZA

REPRESENTANTE LEGAL

LA ESE HOSPITAL CARISMA

NIT 890.985.405-5

HACE CONSTAR QUE:

La señora **MARIA FERNANDA CHAVERRA SANABRIA**, identificada con cédula de ciudadanía **1.193.517.662** de Barrancabermeja, prestó sus servicios en esta institución desde el 11 de agosto de 2025 hasta el 31 de octubre de 2025, por medio de las siguientes modalidades de contratación:

Contrato de prestación de servicios profesionales No. CPS 298-08-2025 con el objeto: Prestar servicios profesionales como Psicólogo/a Territorial en la implementación de la estrategia dispositivos comunitarios para prevenir el consumo de sustancias psicoactivas y otras conductas adictivas en los municipios del Departamento de Antioquia.

Actividades del contratista:

1. Participar en las jornadas de inducción y cualificación técnica, convocadas por la coordinación del proyecto, garantizando su asistencia a los espacios formativos generales y por nodo, dejando constancia mediante actas, listados de asistencia y evidencias fotográficas.
2. Diseñar y entregar un cronograma de trabajo mensual, dentro de los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes, que detalle las acciones programadas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, articulado con el plan de acción y el cronograma general del proyecto.
3. Actualización del SIDIES municipal a través de 2 acciones con cada uno de los nodos para un total de 6 acciones y un documento SIDIES actualizado.
4. Actualizar e implementar un (1) Plan de Acción Comunitario, el cual deberá abordar al menos uno (1) de los siguientes ejes temáticos: prevención de violencias, prevención del suicidio o prevención del consumo de sustancias psicoactivas (SPA).
5. Actualizar y sistematizar la información correspondiente a los gestores de la Red Comunitaria, conformando un mínimo de tres (3) nodos de intervención con enfoque preventivo.
6. Realizar procesos de formación comunitaria, desarrollando tres (3) sesiones de entrenamiento por cada nodo, para un total mínimo de nueve (9) intervenciones formativas, orientadas al fortalecimiento de capacidades locales y la prevención de riesgos psicosociales.
7. Realizar un mínimo de 30 atenciones al mes, con énfasis en población vulnerable, se realizarán actividades de identificación de necesidades, canalización a servicios sociales y de salud y acompañamiento. Esta información será sistematizada por hoja



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

de primer contacto y hoja de seguimientos propuestas por la guía conceptual de dispositivos comunitarios. Las atenciones deberán corresponder en un 70 % a primeros contactos y en un 30 % a seguimientos

.8. Gestionar el acceso a recursos institucionales, comunitarios y sociales para la población intervenida, actualizando esta información en el aplicativo oficial del proyecto.

9. Sistematizar todas las intervenciones y acciones realizadas en el territorio, a través del aplicativo Salud para el Alma, conforme a los lineamientos técnicos establecidos por la Gobernación de Antioquia y el operador del proyecto.

10. Presentar un (1) informe mensual de ejecución, en medio magnético, que detalle las acciones realizadas, conforme a los lineamientos de la supervisión técnica, anexando la documentación soporte exigida (listados, actas, consentimientos, evidencias fotográficas, formatos, entre otros), en las fechas establecidas por la coordinación del proyecto.

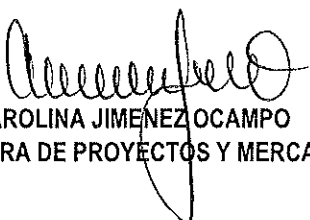
11. Elaborar y entregar un (1) informe final consolidado, que dé cuenta de la implementación completa de las acciones desarrolladas durante la vigencia del contrato, incluyendo la sistematización de experiencias, mapeo de redes y resultados alcanzados.

12. Participar activamente en las reuniones administrativas, técnicas o de seguimiento, convocadas por la E.S.E. Hospital Carisma o la supervisión del contrato, de manera presencial o virtual, según lo determine la entidad.

13. Registrar y entregar toda la documentación física y digital generada en el marco de la ejecución contractual, incluyendo soportes de intervención, actas, listados, formatos, consentimientos, registros en aplicativos y demás productos requeridos.

Se entrego la constancia a solicitud del interesado/a

Dado en Medellín, a los once (11) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2025)



CAROLINA JIMENEZ OCAMPO
ASESORA DE PROYECTOS Y MERCADEO



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

LA ESE HOSPITAL CARISMA

NIT 890.985.405-5

HACE CONSTAR QUE:

La señora **MARIA FERNANDA CHAVERRA SANABRIA**, identificada con cédula de ciudadanía **1.193.517.662** de Barrancabermeja, prestó sus servicios en esta institución desde el 25 de noviembre de 2025 hasta el 12 de diciembre de 2025, por medio de las siguientes modalidades de contratación:

Contrato de prestación de servicios profesionales No. CPS 485-11-2025 con el objeto: Prestar servicios profesionales como Psicólogo/a Territorial en la implementación de la estrategia dispositivos comunitarios para prevenir el consumo de sustancias psicoactivas y otras conductas adictivas en los municipios del Departamento de Antioquia.

Actividades del contratista:

1. Participar en las jornadas de inducción y cualificación técnica, convocadas por la coordinación del proyecto, garantizando su asistencia a los espacios formativos generales y por nodo, dejando constancia mediante actas, listados de asistencia y evidencias fotográficas.
2. Diseñar y entregar un cronograma de trabajo mensual, dentro de los primeros cinco (5) días hábiles de cada mes, que detalle las acciones programadas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, articulado con el plan de acción y el cronograma general del proyecto.
3. Actualización del SIDIES municipal a través de 2 acciones con cada uno de los nodos para un total de 6 acciones y un documento SIDIES actualizado.
4. Actualizar e implementar un (1) Plan de Acción Comunitario, el cual deberá abordar al menos uno (1) de los siguientes ejes temáticos: prevención de violencias, prevención del suicidio o prevención del consumo de sustancias psicoactivas (SPA).
5. Actualizar y sistematizar la información correspondiente a los gestores de la Red Comunitaria, conformando un mínimo de tres (3) nodos de intervención con enfoque preventivo.
6. Realizar procesos de formación comunitaria, desarrollando tres (3) sesiones de entrenamiento por cada nodo, para un total mínimo de nueve (9) intervenciones formativas, orientadas al fortalecimiento de capacidades locales y la prevención de riesgos psicosociales.
7. Realizar un mínimo de 30 atenciones al mes, con énfasis en población vulnerable, se realizarán actividades de identificación de necesidades, canalización a servicios sociales y de salud y acompañamiento. Esta información será sistematizada por hoja



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

de primer contacto y hoja de seguimientos propuestas por la guía conceptual de dispositivos comunitarios. Las atenciones deberán corresponder en un 70 % a primeros contactos y en un 30 % a seguimientos

.8. Gestionar el acceso a recursos institucionales, comunitarios y sociales para la población intervenida, actualizando esta información en el aplicativo oficial del proyecto.

9. Sistematizar todas las intervenciones y acciones realizadas en el territorio, a través del aplicativo Salud para el Alma, conforme a los lineamientos técnicos establecidos por la Gobernación de Antioquia y el operador del proyecto.

10. Presentar un (1) informe mensual de ejecución, en medio magnético, que detalle las acciones realizadas, conforme a los lineamientos de la supervisión técnica, anexando la documentación soporte exigida (listados, actas, consentimientos, evidencias fotográficas, formatos, entre otros), en las fechas establecidas por la coordinación del proyecto.


11. Elaborar y entregar un (1) informe final consolidado, que dé cuenta de la implementación completa de las acciones desarrolladas durante la vigencia del contrato, incluyendo la sistematización de experiencias, mapeo de redes y resultados alcanzados.

12. Participar activamente en las reuniones administrativas, técnicas o de seguimiento, convocadas por la E.S.E. Hospital Carisma o la supervisión del contrato, de manera presencial o virtual, según lo determine la entidad.

13. Registrar y entregar toda la documentación física y digital generada en el marco de la ejecución contractual, incluyendo soportes de intervención, actas, listados, formatos, consentimientos, registros en aplicativos y demás productos requeridos.

Se entrego la constancia a solicitud del interesado/a

Dado en Medellín, a los diez y seis (16) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2025)



CAROLINA JIMENEZ OCAMPO
ASESORA DE PROYECTOS Y MERCADEO



GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA
República de Colombia

E.S.E Hospital Carisma, NIT 890.985.405-5/ Línea única de atención 604 60 502 33
Dirección Cra. 93 N° 34 AA 01, barrio Belencito.
www.esecarisma.gov.co